

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад общеразвивающего вида № 28 поселка городского
типа Черноморского муниципального образования Северский район

Приказ

от 09.01.2023 г.

№ 12-О

«О создании Совета по питанию»

В целях улучшения качества питания детей, организации полноценного
питания в детском саду

Приказываю:

1. Создать в МБДОУ ДС ОВ№28 Совет по питанию в составе:

Картушина В.В. – заведующая – председатель;
Вронская Л.В. – делопроизводитель – секретарь;
Даниленко Г.А. – старший воспитатель;
Шамодедова Н.Н. – заместитель заведующего по ХР;
Казакова Г.В. – представитель Профсоюза
Гулиева Г.В. – представитель родительской общественности

2. Вменить в обязанности членам совета по питанию:

- изучение нормативных документов по организации питания детей в дошкольном учреждении;
- составление заявок на поставку продуктов питания в детский сад;

Ответственные: заведующий Картушина В.В.

заместитель заведующего Шамодедова Н.Н.

Срок: ежеквартально

- обеспечение выполнения контракта с поставщиками продуктов по муниципальному заказу;

Ответственные: заведующий Картушина В.В.

заместитель заведующего Шамодедова Н.Н.

Срок: постоянно

- разработку перспективного 10-дневного меню;

Ответственные: заведующий Картушина В.В.

старшая медсестра

- подбор технологических карточек-раскладок приготовления блюд;

Ответственные: старшая медсестра

- обеспечение детей разнообразным меню;

Ответственные: заведующий Картушина В.В.

старшая медсестра

- контроль за выполнением натуральных норм продуктов питания;

Ответственные: заведующий ДОУ Картушина В.В.

заместитель заведующего по ХР Шамодедова Н.Н.

– проведение корректировки выполнения натуральных норм продуктов питания;

Ответственные: старшая медсестра

заместитель заведующего по ХР Шамодедова Н.Н.

Сроки: 1 раз в 10 дней, при необходимости ежедневно

– контроль за качеством поставляемой продукции;

Ответственные: заведующий Картушина В.В.

заместитель заведующего по ХР Шамодедова Н.Н.

Сроки: ежедневно

– контроль за расходованием денежных средств (бюджетных и родительской оплаты), отпущенных на питание детей;

Ответственные: Заведующий Картушина В.В.

– контроль соответствия выхода порций меню – раскладке;

Ответственные: члены Совета по питанию

Сроки: ежедневно

– контроль за культурой приема пищи в групповых комнатах;

Ответственные: заведующий Картушина В.В.

старшая медсестра

старший воспитатель Даниленко Г.А.

воспитатели групп

Сроки: ежедневно

3. Организовать проведение заседаний Совета по питанию не реже 1 раз в месяц.

Ответственные: Заведующий Картушина В.В.

4. Своевременно оформлять протоколы Совета по питанию и информировать сотрудников о принятых решениях.

5. Утвердить план работы Совета по питанию на 2023 год. (Приложение 1)

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой

Заведующая МБДОУ ДС ОВ №28 _____ В.В.Картушина

С приказом ознакомлены:

Даниленко Г.А. _____ Казакова Г.В. _____

Вронская Л.В. _____ Шевцова А.А. _____

Шамодедова Н.Н. _____ Золотухина С.В. _____

Лазебная О.И. _____ Ковалева М.Г. _____

Гулиева Г.В. _____ Постельная Т.С. _____

Бердникова К.В. _____ Ерыганова О.Н. _____

Приложение № 1

к приказу № 12-О от 01.09.2023 г.

Принято Советом по питанию МБДОУ ДС ОВ № 28 пгт. Черноморского Протокол № ____ от «____» января 2023г.	Утверждаю Заведующий МБДОУ ДС ОВ № 28 пгт. Черноморского В.В. Картушина Приказ № ____ от «____» января 2023 г.
---	--

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 28 пгт. Черноморского МО Северский район

План работы совета по питанию на 2023 год.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Утверждение плана работы на год и графиков контроля. Выполнение натуральных норм питания.	Январь	Председатель Совета по питанию
2.	Организация питания в группах. Выполнение натуральных норм питания.	Февраль	старшая медсестра Члены совета
3.	Отчет о работе с поставщиками продуктов питания. Выполнение натуральных норм питания.	Март	Заместитель заведующего
4.	Отчет комиссии по питанию. Выполнение натуральных норм питания	Апрель	Старшая медсестра Члены совета
5.	Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание. Выполнение натуральных норм питания.	Май	Заместитель заведующего
6.	Ведение документации на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	Июнь	Повара
7.	Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации. Выполнение натуральных норм питания.	Июль	Заместитель заведующего
8.	Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	Август	Старшая медсестра Председатель Совета по питанию
9.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков.	Сентябрь	Заместитель заведующего

	Выполнение натуральных норм питания.		
10.	Выполнение режима питания в летний период. Выполнение натуральных норм питания.	Октябрь	старшая медсестра Председатель Совета по питанию
11.	Роль администрации ДООУ и родителей в формировании рационального пищевого поведения детей. Выполнение натуральных норм питания.	Ноябрь	Старший воспитатель
12.	Подведение итогов работы совета. Выполнение натуральных норм питания.	Декабрь	Председатель Совета по питанию